

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phụ lục 2. ĐĂNG KÝ NGƯỜI DÙNG HỆ THỐNG PHẦN MỀM THÔNG TIN

Kiểu file: **Excel .XLS hoặc .XLSX**

Quy định cách đặt tên File dữ liệu:

Ma trường_Ten trường.XLS (ví dụ: Trường ĐH Bách khoa Hà Nội: **BKA_DH Bach khoa Ha Noi.XLS**)

Yêu cầu các File dữ liệu được gõ theo kiểu Telex và sử dụng Font Time New Roman cỡ chữ 11.

Tên trường:

TT	Mã trường	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Chức danh/ chức vụ
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>	<i>(5)</i>	<i>(6)</i>
1	DTY	Nguyễn Văn Sơn	15/8/1959	Nam	Hiệu trưởng
2	DTY	Hồ Xuân Nhân	1/12/1976	Nam	CNTT
3	DTY	Ngô Thị Thanh Loan	23/8/1973	Nữ	Đào tạo

Yêu cầu điền đầy đủ thông tin vào các cột: (2), (3), (4), (5), (6), (7), (8), (9), (10).

Người lập biểu:

Họ và tên: Ngô Thị Thanh Loan

Điện thoại: 02083854504

Di động: 0913358626

KÊ NGUYỄN VỌNG XÉT TUYỂN

Đơn vị công tác trong trường	Số CMND	Số điện thoại	Email
<i>(7)</i>	<i>(8)</i>	<i>(9)</i>	<i>(10)</i>
Hiệu trưởng		0912804804	sonnguyenvan@ tnmc.edu.vn
Phòng Công nghệ thông tin và thư viện	090666031	0912004586	hoxuannhan@g mail.com
Phòng Đào tạo	091007035	0913358626	<a href="mailto:thanhloandhydt
n@gmail.com">thanhloandhydt n@gmail.com

Thái Nguyên, ngày 15 tháng 3 năm 2018

Xác nhận của Lãnh đạo đơn vị

(Ký tên và đóng dấu)